



Aika 27.05.2025, klo 14:00 - 17:16

Paikka Korundin kirjasto, Lapinkävijäntie 4

Käsitellyt asiat

- § 36 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 37 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 38 Starttirahan myöntämisen linjaukset Rovaseudun työllisyysalueella (työllisyysalueen asia)**
- § 39 Rovaseudun työllisyysalueen järjestämissuunnitelman päivitys (työllisyysalueen asia)**
- § 40 Osaaja-allianssi (työllisyysalueen asia)**
- § 41 Ajankohtaiset asiat / Elinvoimalautakunta**
- § 42 Lausuntopyyntöihin vastaaminen**
- § 43 Työllistämisen avustukset**
- § 44 Yritysneuvojan vakanssin perustaminen**
- § 45 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 46 Ilmoitusasiat / Elinvoimalautakunta**
- § 47 Riskienhallintasuunnitelman raportointi 01-04/2025**



Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Henttunen, puheenjohtaja
Anne Hakkarainen
Terhi Heikkilä, saapui 16:19
Krista Heikkinen, poistui 17:03
Tuomo Hietala
Riikka Knuuti
Sanna Konola
Jani Köngäs
Timo Lappalainen
Pekka Lehto
Meeri Vaarala, poistui 16:15

Muut saapuvilla olleet

Rauni Kenttälä, johdon assistentti, sihteeri
Timo Eskelinen, vanhusneuvoston ed., poistui 17:08
Arja Kilpeläinen, lapsi-ja lapsiperheneuv. ed., saapui 14:55, poistui 17:08
Mio Kotiranta, nuorisovaltuuston ed., poistui 17:08
Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö
Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja
Pertti Ollonen, vammaisneuv.ed., poistui 17:08
Henna Penttilä, vs. hallintopäällikkö, saapui 14:36
Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö
Pirjo Tallqvist, talouspäällikkö

Poissa

Matti Huutola, 1. varapuheenjohtaja
Päivi Alanne-Kunnari, kaupunginhallituksen edustaja
Liisa Helin
Mirva Salmela
Hannu Tuisku
Susanna Viitala, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Matti Henttunen
Puheenjohtaja

Rauni Kenttälä
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Timo Lappalainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 3.6.2025 alkaen.

Johdon assistentti, Rauni Kenttälä

§ 36

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Puheenjohtaja toteaa elinvoimalautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Elinvoimalautakunta hyväksyy, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

nimi	Läsnä kokous- huoneessa	Läsnä etä- yhteydellä	Poissa
J. Matti Henttunen	x		
J. Matti Huutola			x
Vj. Hannu Tuisku			x
J. Liisa Helin			x
Vj. Anne Hakkarainen		x	
J. Meeri Vaarala	x		
Vj. Terhi Heikkilä		x	
J. Timo Lappalainen	x		
J. Riikka Knuuti	x		
J. Jani Köngäs	x		
J. Krista Heikkinen	x		
J. Pekka Lehto	x		
J. Sanna Konola	x		
J. Tuomo Hietala	x		
Päivi Alanne-Kunnari, kaupunginhall. ed.			x
Timo Eskelinen, vanhusneuv. ed.	x		
Pertti Ollonen, vammaisneuv. ed.	x		
Mio Kotiranta, nuorisovalt. ed.	x		
Mirva Salmela, Ranuan työll.ed.			x
Susanna Viitala, kaupunginhall.pj.			x
Arja Kilpeläinen, lapsi- ja lapsip. neuv. ed.			x
Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja, esitt.	x		
Henna Penttilä, vs. hallintopäällikkö			x
Pirjo Tallqvist, talouspäällikkö	x		
Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö	x		
Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö	x		
Rauni Kenttälä, johdon assistentti, sihteeri	x		

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 37

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää yksimielisesti valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Timo Lappalaisen ja varalle Pekka Lehdon. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 2.6.2025. Pöytäkirja toimitetaan tarkastuksen jälkeen kaupunginhallitukselle sekä julkaistaan 3.6.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.rovaniemi.fi/paatöksenteko.

Päätös

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti valita kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Timo Lappalaisen ja varalle Pekka Lehdon.

§ 38

Starttirahan myöntämisen linjaukset Rovaseudun työllisyysalueella (työllisyysalueen asia)

ROIDno-2025-2330

Valmistelija / lisätiedot:

Henrietta Vinkka-Hänninen, taloussuunnittelija, henrietta.vinkka-hanninen@rovaniemi.fi

Hanna Palovaara, Palveluvastaava, hanna.palovaara@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Liite Advisory boardin lausunto.pdf

Työvoimaviranomainen voi myöntää starttirahaa henkilöasiakkaalle, joka aloittaa työttömyysturvalain 2 luvun 5 §:ssä tarkoitetun päätoimisen yritystoiminnan tai laajentaa sivutoimisen harjoittamansa yritystoiminnan päätoimiseksi. Starttirahan tarkoituksena on turvata yrittäjän toimeentuloa yritystoiminnan käynnistämisen ja vakiinnuttamisvaiheessa. Starttiraha myönnetään de minimis -tukena. (Laki julkisesta työvoimapalveluiden järjestämisestä §99). Starttirahan myöntäminen edellyttää, että työvoimaviranomaisen arvion mukaan starttirahan hakijalla on riittävät valmiudet yritystoimintaan ja yritystoiminnalla on jatkuvan kannattavan toiminnan edellytykset.

Starttiraha myönnetään kuudeksi kuukaudeksi päätoimisen yritystoiminnan aloittamisesta tai sivutoimisen harjoitetun yritystoiminnan päätoimiseksi laajentamisesta lukien. Starttirahalle voidaan myöntää jatkoa siten, että starttirahajaksojen yhteenlaskettu kesto on enintään 12 kuukautta.

Työllisyysalueen talousarvioon on varattu 800 000 euroa starttirahaa varten vuodelle 2025. Huhtikuun lopussa mennessä määrärahaa on käytettävissä enää n. 300 000 euroa. Aiemmin TE-toimistossa määrärahojen riittävyttä on turvattu niin, että starttirahan jatkopäätösten myöntämistä on rajattu. Eli hakijalle on myönnetty starttiraha ensimmäiseksi kuudeksi kuukaudeksi, mutta jatkoa ei ole myönnetty. Näin on pyritty turvaamaan mahdollisimman monen aloittavan yrittäjän toimeentulo ensimmäisten kuukausien ajalle, ilman että joudutaan keskeyttämään starttirahan myöntämistä kokonaan.

Lautakunnalle esitetään, että Rovaseudun työllisyysalueella starttirahan jatkopäätöksiä ei myönnetä toistaiseksi. Mikäli sidontoja vapautuu vuoden 2025 aikana niin, että jatkopäätösten myöntäminen on määrärahojen puitteissa mahdollista, valtuuttaa lautakunta työllisyyspäällikön päättämään asiasta erillisellä viranhaltijapäätöksellä.

Lisäksi starttirahan myöntämiseen liittyy seuraavat asiat, joihin toivotaan lautakunnan linjausta:

1) Yritystoimintaan liittymättömien tulojen tulkinta: Starttirahaa saava asiakas voi saada esimerkiksi ennen starttirahakauden alkua ansaittua palkkaa, edellisen työsuhteen lomakorvausta, työttömyysturvaa, perhepäivärahaa tai muuta tukea, jonka maksupäivä osuu starttirahakauden ensimmäiselle kuukaudelle, vaikka ansaintakausi olisi päättynyt jo ennen starttirahakauden alkua. Lain mukaan

yrittäjätoimintaan liittymättömän tulot vähennetään starttirahan määrästä. Lainkohta jättää tulkinnanvaraa, arvioidaanko starttirahan määrästä vähennettävää tuloa maksuajankohdan vai ansainta-ajankohdan mukaan. Tämä on vasta uuden lain mukana tullut tulkintakysymys ja eri työllisyysalueiden näkemykset tulkinnasta vaihtelevat.

Elinvoimalautakunnalle esitetään, että Rovaseudun työllisyysalueella starttirahan määrästä vähennettäviä tuloja arvioidaan ansainta-ajankohdan mukaan.

2) Verovelan ja muiden maksusitoumusten määrä starttirahaa haettaessa: Starttirahaa hakevan yksityishenkilön tulee esittää maksusuunnitelma verovelasta tai muista velkajärjestelyistä hakemuksen yhteydessä. Jos maksusuunnitelmaa ei ole esitetty, starttirahaa ei voitaisi myöntää

Elinvoimalautakunnalle esitetään, että mikäli yrityksellä, jonka liiketoimintaa starttirahaa hakeva henkilö on jatkamassa, on verovelkaa, sitä voi olla enintään 2 % liikevaihdosta. Yrityksen tulee toimittaa verottajan kanssa tehty maksusuunnitelma starttirahahakemuksen liitteeksi. Uutta verovelkaa ei saa syntyä starttirahajakson aikana. Mikäli uutta verovelkaa syntyy starttirahajakson aikana, maksatus keskeytetään. Vastaavaa toimintatapaa sovelletaan myös muihin maksusitoumuksiin ja -velvoitteisiin, jos yrityksellä sellaisia on. Jos verovelka tai muu velkajärjestely koskee yksityistä henkilöä, hänen tulee esittää maksusuunnitelma hakemuksen yhteydessä. Velan määrää arvioidaan yksityishenkilöiden kohdalla tapauskohtaisesti ja harkintaa käyttää starttirahahakemusta käsittelevä viranhaltija.

Asiasta on myös pyydetty advisory boardilta lausunto, lausunto on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää

- 1) myöntää starttirahaa toistaiseksi vain ensimmäisen kauden tukeen (6 kuukautta).
- 2) valtuuttaa työllisyyspäällikön päättämään jatkopäätösten myöntämisestä mikäli sidontoja ja määrärahoja vapautuu vuoden aikana.
- 3) hyväksyä esitetyt linjaukset yrittäjätoimintaan liittymättömien tulojen tulkinnasta sekä verovelan ja muiden maksusitoumuksen määrästä starttirahaa haettaessa.

Päätös

Lautakuntalle asiaa esitteli taloussuunnittelija Henrietta Vinkka-Hänninen. Vinkka-Hänninen oli kokouksessa esittelyn ja keskustelun ajan klo 14.06 -14.30.

Jäsen Krista Heikkinen esitti seuraavaa muutosta päätösehdotukseen: Lautakunta päättää muuten esityksen mukaisesti, sillä lisäyksellä, että starttirahaa voidaan myöntää enintään kolmen kuukauden jatkokaudelle.

Esittelijän muutettu päätösehdotus:

- 1) Elinvoimalautakunta päättää myöntää starttirahaa ensimmäisen kauden tukeen (kuusi kuukautta). Lisäksi tukea voidaan myöntää jatkokauden tukeen enintään kolme kuukautta.



2) Valtuuttaa työllisyyspäällikön päättämään jatkopäätösten myöntämisestä tuen maksimialalle (6+3+3).

3) hyväksyä esitetyt linjaukset yritystoimintaan liittymättömien tulojen tulkinnasta sekä verovelan ja muiden maksusitoumuksen määrästä starttirahaa haettaessa.

Tämän asian käsitteyn aikana kokoukseen saapuivat hallintopäällikkö Henna Penttilä klo 14.36 ja lapsi- ja lapsiperheneuvoston edustaja Arja Kilpeläinen klo 14.55.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti muutetun esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Palveluvastaavat, taloussuunnittelija

§ 39

Rovaseudun työllisyysalueen järjestämissuunnitelman päivitys (työllisyysalueen asia)

ROIDno-2025-2532

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Mäensivu, palvelualuepäälikkö, sanna.maensivu@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Liite 1 Järjestämissuunnitelma_hyväksytty elinvoimaltk 27092023.pdf

2 Liite 2 Päivitetty järjestämissuunnitelma.pdf

TE-palveluiden siirron valmistelun aikana työllisyysalueiden tuli laatia palveluiden järjestämissuunnitelma, joka toimitettiin työ- ja elinkeinoministeriöön työllisyysalueiden muodostamista koskevan päätöksenteon tueksi.

Järjestämissuunnitelman laatimisen aikaan moni palveluiden siirtoon liittyvä asia oli vielä epäselvä tai keskeneräinen ja asiakirja oli luonteeltaan valmisteluvaiheen asiakirja ja tilannekatsaus valmistelusta. Järjestämissuunnitelma hyväksyttiin elinvoimalautakunnassa 27.9.2023 §82.

Nyt kun palvelut ovat tosiasiallisesti siirtyneet työllisyysalueiden järjestämisvastuulle, on syytä päivittää tämä asiakirja. Järjestämissuunnitelmaan on päivitetty tietoja useasta eri asiakohdasta ja lisäksi siitä on jätetty pois kuvailevaa tekstiä tietyistä asiakohdista joita ministeriö vaati valmisteluvaiheen asiakirjaan.

Liitteinä on alkuperäinen järjestämissuunnitelma (liite 1) sekä päivitetty järjestämissuunnitelma (liite 2).

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä liitteen 2 mukaisen päivitetyn työvoimapalveluiden järjestämissuunnitelman.

Päätös

Elinvoimalautakunta päätti yksimieleisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Ranuan kunta, Palveluvastaavat

§ 40

Osaaja-allianssi (työllisyysalueen asia)

ROIDno-2025-2505

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö, sanna.maensivu@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Rovaseudun Osaaja-allianssin kehittämisvaiheen sopimus 2025_luonnos.pdf

Rovaniemen kaupunkistrategian yhtenä keskeisenä tavoitteena on aktiivinen yhteistyö oppilaitosten kanssa alueen osaamistarpeisiin vastaamisessa sekä sitä tukevan yhteisen mallin kehittäminen. Kasvuohjelmassa nostetaan yksityiskohtaisemmin esille oppilaitosten kanssa toteutettavan verkostotyön toimenpiteinä mm. yhteinen tavoitteenasettelu sekä yhteisten toimintamallien ja johtamisen rakenteiden kehittäminen. Kyseiset teemat nostettiin yhdeksi keihäänkärjeksi myös Mikko Kesä Oy:n laatimassa Rovaseudun työllisyysalueen palvelusuunnitelmassa keväällä 2024. Palvelusuunnitelmassa nousi esille myös ajatus "osaamisallianssista" mahdollisena kumppanuusverkoston yhteistoiminnan muotona. Osaamisallianssin nimi on sittemmin valmistelun aikana muotoutunut asiakaslähtöisemmäksi Osaaja-allianssiksi.

Rovaniemen kaupungin, Rovaniemen koulutuskuntayhtymän ja Lapin yliopiston toteuttaman Vauhtia ammattisiirtymiin -hankkeen (ESR+) yhtenä keskeisenä tavoitteena on Rovaniemen kaupungin työllisyyspalveluiden ja oppilaitosten yhteistyörakenteiden ja johtamisen kehittäminen. Vauhtia ammattisiirtymiin -hanke hankki Mikko Kesä Oy:ltä asiantuntijapalvelun Rovaseudun työllisyysalueen palvelusuunnitelmaan perustuvan Osaaja-allianssin käynnistämisen tueksi ajalle marraskuusta 2024 toukokuulle 2025. Valmistelu käynnistyi TE24-uudistusta tukeneen koulutustyöryhmän yhteydessä, jonka jälkeen yhteisiä neuvottelukokouksia sekä toimijakohtaisia keskusteluja jatkettiin Rovaniemen koulutuskuntayhtymän, Lapin AMK:n, Lapin yliopiston, Rovala opiston, Ammattiopisto Luovin, Eduro-säätiön, Ranuan kunnan sekä Business Rovaniemen ja Rovaniemen kaupungin sivistys- ja hyvinvointipalveluiden kanssa.

Edellä mainitun valmistelun myötä tavoitteeksi asetettiin Osaaja-allianssin käynnistäminen vuoden 2026 alusta. Jatkovalmistelun tueksi päätettiin solmia eräänlainen aiesopimus, jossa allianssin valmistelua jatketaan ja mallin toimivuutta päästään testaamaan konkreettisen yhteisen tekemisen muodossa. Kaupunki toimitti huhtikuussa toimijoille kommentoitavaksi ensimmäisen version Rovaseudun Osaaja-allianssin kehittämisvaiheen sopimuksesta vuodelle 2025. Saatujen kommenttien ja niistä koostetun yhteenvedon perusteella sopimukseen ja sen toteuttajatahoihin tehtiin tarkoituksenmukaiset muutokset.

Sopimuksen osapuolina ovat työllisyysalue ja työllisyysalueen kuntien muut elinvoimapaalvelut sekä koulutuksen järjestäjät: Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, Lapin ammattikorkeakoulu, Lapin yliopisto, Rovala opisto ja ammattiopisto Luovi. Osaamis-allianssin toimintamallin perustehtävänä on turvata osaavan työvoiman saatavuutta alueen yrityksille ja muille työntantajille, mutta se palvelee myös työvoimaa.

Toimenpiteet suunnataan toimenpidekokonaisuuksiin, jotka ovat kaikille allianssitoimijoille yhteisiä, mutta joissa työtä on tähän asti tehty enimmäkseen toimijakohtaisesti. Toimenpiteillä tarkoitus on tuottaa asiakaskohderyhmille konkreettista lisäarvoa. Allianssimallissa tämä tapahtuu syventämällä eri osapuolten yhteistoimintaa, tavoitteellista verkostomaista johtamista sekä kokoamalla sopijakumppaneiden voimavaroja yhteisen perustehtävän eteen työskentelemiseksi.

Osaaja-allianssin kehittämisvaiheessa käynnistetään yhteinen, systemaattinen toiminta kumppaneiden välillä. Kehittämisvaiheessa keskitytään kolmeen tehtäväkokonaisuuteen, jotka ovat:

I. **Yritysten ja muiden työnantajien osaamis- ja työvoimatarpeiden kartoitus ja tiedonjako** allianssikumppaneiden välillä

II. **Yhteinen työvoima- ja osaamistarpeiden ennakointityö** tukemaan allianssiyhteistyön perustehtävää, tavoitteita ja ratkaisumalleja sekä sopijaosapuolten omaa toimintaa.

III. **Allianssiyhteistyön jatkokehittäminen**, sisältäen yhteisen toiminnan edistämisen ja kuvaamisen, yhteisen tiedotuksen ja viestinnän käynnistämisen sekä allianssiyhteistyön jatkotyön ja sopimuksen jatkovalmistelun.

Tehtäväkokonaisuuksia varten perustetaan osaamisallianssin työtiimit. Tiimeihin nimitään kunkin kumppaniorganisaation työntekijöitä. Työntekijöiden työaika tiimissä määritellään allianssiin kohdistuvaksi sopijaosapuolten resurssoinniksi, jota myös seurataan laskennallisesti. Allianssi ei synnytä toteuttajaorganisaatioissa tarvetta lisäresursseille, vaan organisaatioissa tehtävää työtä tuodaan yhteisiin tiimeihin.

Allianssille perustetaan myös johtoryhmä, johon kuuluu yksi henkilö kultakin allianssiosapuolelta. Johtoryhmä ohjaa allianssin tiimejä sekä seuraa voimavaroja ja päättää kehittämisvaiheen sekä jatkossa myös tulevien vuosien työsuunnitelmasta voimavaroista allianssiyhteistyölle. Osaamisallianssin kehittämisvaiheen sopimus on määräaikainen ja se päättyy 31.12.2025. Sopimus on tarkoitus uusita varsinaisella allianssisopimuksella.

Liite 1 Osaaja-allianssin kehittämisvaiheen sopimusluonnos

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta valtuuttaa ja toimialajohtajan allekirjoittamaan Rovaseudun Osaaja-allianssin kehittämisvaiheen sopimuksen 2025 ja työllisyyspäällikön tekemään tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia sopimukseen.

Päätös

Lautakunnalle asiaa esitteli projektipäällikkö Joni Minkkinen. Minkkinen oli kokouksessa esittelyn ja keskustelun ajan klo 14.59 -15.25. Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Ranuan kunta

§ 41

Ajankohtaiset asiat / Elinvoimalautakunta

Ajankohtaisissa asioissa käsitellään mm. seuraavat katsaukset:

- Rovaniemen ja Ranua kotoutumiskoulutusten alkuvaiheen moduulien 1 ja 2 toimijoiden esittäytyminen
- Talouskatsaus, talouspäällikkö Pirjo Tallqvist
- Työllisyyskatsaus, työllisyyspäällikkö Sanna Mäensivu
- Yrityskyselyn tulokset, vs. toimialajohtaja Samppa Määttä

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee ajankohtaiset ja valmistelussa olevat asiat tiedoksi.

Päätös

Elinvoimalautakunnalle esittäytyi Rovaniemen ja Ranua kotoutumiskoulutusten alkuvaiheen moduulien 1 ja 2 toimijat, Antti Kansanen ja Kirsi Toivanen Edu Arffman Oy:stä sekä Kari Rekilä ja Henna Poikajärvi Rovaniemi REDU Edusta.

Kansanen, Toivanen, Rekilä ja Poikajärvi olivat koouksessa esittelyn ja keskustelun ajan klo 15.30-16.14.

Tämän asian käsittelyn aikana pidettiin kokoustauko klo 16.15 – 16.20. Tauon jälkeen puheenjohtaja piti nimenhuudon ja totesi läsnäolijat. Paikalla olivat samat kuin ennen taukoa, paitsi kokoutauon aikana poistunut Meeri Vaarala klo 16.15 ja kokoukseen liittynyt etäyhteydellä varajäsen Terhi Heikkilä klo 16.19.

Talouskatsauksen esitteli lautakunnalle talouspäällikkö Pirjo Tallqvist.

Työllisyyskatsauksen lautakunta kuuli työllisyyspäällikkö Sanna Mäensivulta.

Yrityskyselyn tulokset esitteli lautakunnalle vs. toimialajohtaja Samppa Määttä.

Elinvoimalautakunta merkitsee ajankohtaiset ja valmistelussa olevat asiat tiedoksi.



§ 42

Lausuntopyyntöihin vastaaminen

ROIDno-2025-2533

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö, sanna.maensivu@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupungille on saapunut kaksi lausuntopyyntöä:

- 1) Hallituksen esitys eduskunnalle työttömyysturvalain 2 a luvun 9 ja 10 §:n muuttamisesta.
- 2) Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi yleistukea koskevaksi lainsäädännöksi

Molemmissa lausuntopyynnöissä määräaika on kesäkuussa, jolloin lautakunta ei kokoonnu.

Elinvoimalautakunnalle esitetään, että se valtuuttaisi työllisyyspäällikön valmistelevaan lausunnot ja jättämään ne määräajassa lausuntopalveluun.

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta valtuuttaa työllisyyspäällikön antamaan em. lausunnot määräajassa lausuntopalvelussa

Päätös

Elinvoimalautakunta valtuuttaa työllisyyspäällikön antamaan em. lausunnot määräajassa lausuntopalvelussa.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.



Elinvoimalautakunta, § 111, 12.12.2023

Elinvoimalautakunta, § 43, 27.05.2025

§ 43

Työllistämisen avustukset

ROIDno-2022-150

Elinvoimalautakunta, 12.12.2023, § 111

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö, sanna.maensivu@rovaniemi.fi

Tiina Suopajarvi, työnsuunnittelija, tiina.suopajarvi@rovaniemi.fi

Liitteet

1 liite Rovaniemi-lisä 12_2023.pdf

Rovaniemen kaupunki tukee heikossa työmarkkina-asemassa olevien henkilöiden työllistymistä avustamalla kolmannen sektorin toimijoita työllistämään pitkään työttömänä olleen tai muutoin heikossa työmarkkina-asemassa olevan henkilön. Työllistämisen tukia myönnetään kunkin toimintavuoden talousarvion määrärahojen puitteissa. Työllistämisen avustukset ovat aina harkinnanvaraisia tukia. Avustusten myöntöperusteet perustuvat aina rovaniemeläiselle työttömälle myönnettyyn palkkatukipäätökseen tai yli 55-vuotiaiden työllistämistukeen sekä voimassa olevan palkkatukilainsäädännön perusteisiin.

Työllistämisen avustuksella on tarkoitus edistää kolmannen sektorin toimijoiden (yhdistykset, järjestöt, säätiöt ja osuuskunnat) mahdollisuuksia rekrytoida työvoimaa ja tukea työttömien henkilöiden työmarkkinoille paluuta sekä lisätä työelämätaitoja ja -valmiuksia. Rovaniemi-lisällä on tarkoitus kompensoida mm. työllistämisen kustannuksia kolmannen sektorin työnantajille. Rovaniemi-lisää voidaan käyttää työllistymisestä aiheutuviin palkkatuen ylittäviin kustannuksiin, kuten palkan sivukuluihin, lomarahoihin tai työvaate- tai työvälinekustannuksiin.

Palkkatukisäätelyä on 1.7.2023 voimaan tulleen lain mukaan yksinkertaistettu rajaamalla palkkatuki pääosin sellaisten työttömien työnhakijoiden työllistymisen edistämiseksi, jotka ovat epäedullisessa asemassa olevia tai alentuneesti työkykyisiä. Tavoitteena on, että työnantaja pystyy aiempaa paremmin ennakoimaan, millä ehdoin ja kuinka paljon tukea työllistämiseen voi saada. Lisäksi myöntö- ja maksatusprosessia on pyritty nopeuttamaan.

Palkkatukea voidaan myöntää voimassa olevan lainsäädännön mukaan:

- 15–24-vuotiaiden,
- 50 vuotta täyttäneiden,
- perusasteen koulutuksen varassa olevien,
- kotoutumissuunnitelmaan oikeutettujen maahanmuuttajien,
- vähintään kuusi kuukautta ansiotyötä vailla olleiden sekä
- alentuneesti työkykyisten työllistämiseen.

Rovaniemi-lisää maksetaan sellaisen rovaniemeläisen henkilön työllistämiseen, jolla on TE-toimiston tai kuntakokeilukunnan (ts. työvoimaviranomaisen) myöntämä

palkkatuki tai yli 55-vuotiaan työllistämistuki. Rovaniemi-lisää myönnetään 1.7.2023 voimaan tulleen palkkatukilainsäädännön mukaisen, palkkatukeen oikeutetun tai yli 55-vuotiaiden työllistämistukeen oikeutetun työttömän työllistämisen kustannuksiin enintään **400€/kk**. Avustusta voidaan myöntää työllistetyn työsuhteen ajalle ja palkkatuen keston mukaan (5-24kk). Poikkeuksen muodostavat oppisopimukseen myönnetty palkkatuetut työsuhteet, joissa avustusta voidaan myöntää koko oppisopimuksen keston ajalle (enintään kuitenkin kolme vuotta).

Rovaniemi- lisää myönnetään työllisyyspalveluille myönnetyn vuosittaisen määrärahan puitteissa. Mikäli Rovaniemi-lisiin osoitetut määrärahat loppuvat toimintavuoden aikana, voidaan hakijalle tehdä kielteinen päätös määrärahasyillä.

Taloudellista toimintaa harjoittaville yritykselle ja yhteisöille myönnettävä tuki on aina de minimis -tukea. De minimis -tuella tarkoitetaan vähämerkityksistä julkista tukea, jonka määrä on enintään yhteensä 200 000 euroa yhtä yritystä kohden nykyisen ja kahden edellisen verovuoden ajanjaksolla. Työnantajan on esitettävä selvitys sille myönnettyistä de minimis -tuista kuluvan ja kahden edeltävän verovuoden ajalta hakiessaan Rovaniemi-lisää. Hakijan on itse seurattava kertyvän tuen määrää. De minimis -säädösten mukaan tukien yhteen laskettu määrä kolmelta vuodelta ei saa ylittää 200 000 euroa. Yleishyödyllisille yhteisöille Rovaniemi-lisä myönnetään valtiontukien ulkopuolisena tukena. Tuen määrää laskettaessa huomioidaan EU:n valtiontukien yleinen ryhmäpoikkeusasetus (Komission asetus 651/2014).

Myönnettävän avustuksen enimmäismäärä määrittyy hakijan hakemuksellaan ilmoittamien tietojen perusteella, ja se annetaan hakijalle tiedoksi viranhaltijapäätöksellä. Avustus maksetaan takautuvasti kuukausittain toteutuneiden työllistämisen kustannusten mukaisesti, jolloin toteutunut avustussumma voi olla myönnettyä Rovaniemi-lisän enimmäismäärää pienempi. Rovaniemi-lisä on hakijalle harkinnanvarainen etuus ja sitä myönnetään aina siihen osoitettujen määrärahojen puitteissa. Rovaniemi-lisän linjauksia päivitetään tarpeen mukaan kaupungin talousarvio ja toimintasuunnitelma huomioiden vastaamaan sen hetkisiä valtion palkkatukilinjauksia, kaupungin määrärahapäätöksiä sekä muita velvoittavia päätöksiä tai säädöspohjia.

Avustus ohjaukseen ja työllistymisen tukemiseen

Työllistämisen avustuksena jatketaan myös ns. ohjauksen ja työllistymisen tukea maaliskuun 2024 loppuun saakka. Avustuksen käyttö on vuosina 2022-2023 ollut vähäistä ja tuen hakijoita on ollut vain yksi. Tämän vuoksi avustusta ei ole tarkoituksenmukaista jatkaa yleisenä työllistämisen avustuksena. Kyseinen tuki työllistettäville, kuten työnhaun, työelämävalmiuksien ja jatkotyöllistymismahdollisuuksien parantamisen tuki voidaan hankkia jatkossa ostopalveluina hankintalain mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy esitetyt linjaukset Rovaniemi-lisästä ja sen määrästä ja kriteereistä esityksen mukaisesti. Linjaukset ovat voimassa toistaiseksi.

Päätös

Lautakunta kuuli asiassa palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivua.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Elinvoimalautakunta, 27.05.2025, § 43

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö, sanna.maensivu@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupunki on myöntänyt työllistämisen Rovaniemi-lisää, jota on aiemmin maksettu enintään 400€/kk. Kolmannen sektorin toimijoiden työllistämisen jatkuvuuden turvaamiseksi enimmäismäärää on tarpeen nostaa 450€/kuukaudessa. Muut Rovaniemi-lisän ehdot pysyvät samana.

Taustaa:

Rovaniemen kaupunki tukee heikossa työmarkkina-asemassa olevien henkilöiden työllistymistä avustamalla kolmannen sektorin toimijoita työllistämään pitkään työttömänä olleen tai muutoin heikossa työmarkkina-asemassa olevan henkilön. Työllistämisen tukia myönnetään kunkin toimintavuoden talousarvion määrärahojen puitteissa. Työllistämisen avustukset ovat aina harkinnanvaraisia tukia. Avustusten myöntöperusteet perustuvat aina rovaniemeläiselle työttömälle myönnettyyn palkkatukipäätökseen tai yli 55-vuotiaiden työllistämistukeen sekä voimassa olevan palkkatukilainsäädännön perusteisiin.

Työllistämisen avustuksella on tarkoitus edistää kolmannen sektorin toimijoiden (yhdistykset, järjestöt, säätiöt ja osuuskunnat) mahdollisuuksia rekrytoida työvoimaa ja tukea työttömien henkilöiden työmarkkinoille paluuta sekä lisätä työelämätaitoja ja -valmiuksia. Rovaniemi-lisällä on tarkoitus kompensoida mm. työllistämisen kustannuksia kolmannen sektorin työnantajille. Rovaniemi-lisää voidaan käyttää työllistymisestä aiheutuviin palkkatuen ylittäviin kustannuksiin, kuten palkan sivukuluihin, lomarahoihin tai työvaate- tai työvälinekustannuksiin.

Palkkatukea voidaan myöntää voimassa olevan lainsäädännön mukaan:

- 15–24-vuotiaiden,
- 50 vuotta täyttäneiden,
- perusasteen koulutuksen varassa olevien,
- kotoutumissuunnitelmaan oikeutettujen maahanmuuttajien,
- vähintään kuusi kuukautta ansiotyötä vailla olleiden sekä
- alentuneesti työkykyisten työllistämiseen.

Rovaniemi-lisää maksetaan sellaisen rovaniemeläisen henkilön työllistämiseen, jolla on työvoimaviranomaisen myöntämä palkkatuki tai yli 55-vuotiaan työllistämistuki. Rovaniemi-lisää myönnetään 1.6.2025 alkaen 1.7.2023 voimaan tulleen palkkatukilainsäädännön mukaisen, palkkatukeen oikeutetun tai yli 55-vuotiaiden työllistämistukeen oikeutetun työttömän työllistämisen kustannuksiin enintään **450€/kk**. Avustusta voidaan myöntää työllistetyn työsuhteen

ajalle ja palkkatuen keston mukaan (5-24kk). Poikkeuksen muodostavat oppisopimukseen myönnetyt palkkatuetut työsuhteet, joissa avustusta voidaan myöntää koko oppisopimuksen keston ajalle (enintään kuitenkin kolme vuotta).

Rovaniemi- lisää myönnetään työllisyyspalveluille myönnetyn vuosittaisen määrärahan puitteissa. Mikäli Rovaniemi-lisiin osoitetut määrärahat loppuvat toimintavuoden aikana, voidaan hakijalle tehdä kielteinen päätös määrärahasyillä.

Taloudellista toimintaa harjoittaville yritykselle ja yhteisöille myönnettävä tuki on aina de minimis -tukea. De minimis -tuella tarkoitetaan vähämerkityksistä julkista tukea, jonka määrä on enintään yhteensä 200 000 euroa yhtä yritystä kohden nykyisen ja kahden edellisen verovuoden ajanjaksolla. Työnantajan on esitettävä selvitys sille myönnettyistä de minimis -tuista kuluvan ja kahden edeltävän verovuoden ajalta hakiessaan Rovaniemi-lisää. Hakijan on itse seurattava kertyvän tuen määrää. De minimis -säädösten mukaan tukien yhteen laskettu määrä kolmelta vuodelta ei saa ylittää 200 000 euroa. Yleishyödyllisille yhteisöille Rovaniemi-lisä myönnetään valtiontukien ulkopuolisena tukena. Tuen määrää laskettaessa huomioidaan EU:n valtiontukien yleinen ryhmäpoikkeusasetus (Komission asetus 651/2014).

Myönnettävän avustuksen enimmäismäärä määrittyy hakijan hakemuksellaan ilmoittamien tietojen perusteella, ja se annetaan hakijalle tiedoksi viranhaltijapäätöksellä. Avustus maksetaan takautuvasti kuukausittain toteutuneiden työllistämisen kustannusten mukaisesti, jolloin toteutunut avustussumma voi olla myönnettyä Rovaniemi-lisän enimmäismäärää pienempi. Rovaniemi-lisä on hakijalle harkinnanvarainen etuus ja sitä myönnetään aina siihen osoitettujen määrärahojen puitteissa. Rovaniemi-lisän linjauksia päivitetään tarpeen mukaan kaupungin talousarvio ja toimintasuunnitelma huomioiden vastaamaan sen hetkisiä työvoimaviranomaisen palkkatukilinjauksia, kaupungin määrärahapäätöksiä sekä muita velvoittavia päätös- tai säädöspohjia.

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy esitetyt linjaukset Rovaniemi-lisästä ja sen määrästä ja kriteereistä esityksen mukaisesti. Linjaukset ovat voimassa toistaiseksi.

Päätös

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Työnsuunnittelija

§ 44

Yritysneuvojan vakanssin perustaminen

ROIDno-2025-2617

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, anne.puroaho@rovaniemi.fi

Elinvoimapalvelujen toimialan henkilöstösuunnitelmaan on kirjattu vuodesta 2025 alkaen yksi kokonaan uusi yrityspalvelujen vakanssi, joka sijoittuu elinkeino- ja alueelliset palvelut -yksikköön (Business Rovaniemi).

Määrärahat tälle vakanssille on varattu yksikön budjettiin.

Yksikön henkilöresursseja on kehitetty kahden viime vuoden aikana vastaamaan olemassa olevaan kysyntään sekä kasvuohjelmaan kirjattuihin tavoitteisiin. Tällä hetkellä yrittäjiksi aikovia ja jo toimivia yrityksiä palvelevat neljä yrityskehittäjää. Voimassa olevan kasvuohjelman mukaisesti Rovaniemen kaupungin sijoittautumisen palvelumallia kehitetään palvelumuotoilun keinoin poikkihallinnollisesti. Palvelumallia rakennettaessa on tunnistettu kehittämistyön kohteita liittyen yhteisiin tavoitteisiin, toiminnan organisointiin, resurssointiin ja viestintään. Tähän liittyen on nähty tarpeelliseksi sijoittautumispalvelun koordinoinnin järjestelyt ja siihen kohdistuvan henkilöresurssin varaaminen yrityspalveluihin.

Yritysneuvojan tehtäviin kuuluvat Rovaniemelle sijoittuvien yritysten asiakaskohtainen ohjaus ja koordinointi. Tehtävien hoito edellyttää tiivistä yhteistyötä yrityskehittäjien sekä erityisesti teknisen toimialan vastuhenkilöiden kanssa. Tehtävät sisältävät yritysten kontaktointia ja tietopyyntöihin vastaamista, neuvotteluja, palveluihin ohjaamista sekä yhteistyön koordinointia perustettavan kaupungin sijoittautumispalvelujen tiimin sekä muiden tarvittavien sidosryhmien kanssa. Yrityneuvoja on mukana käynnistämässä ja kehittämässä sijoittautumisen palvelumallia ja siitä raportointia kaupungin toimintaympäristöön soveltuvaksi. Hänelle kuuluu myös yrityspalveluiden markkinointi- ja tiedostusvastuuta.

Tarkoituksenmukainen toimen kelpoisuusehto on tehtävään ylempi korkeakoulututkinto. Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaisesti. Tehtäväpalkka vahvistetaan tehtäväkuvauksen ja TVA:n mukaiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää perustaa yritysneuvojan toistaiseksi voimassa olevan toimen edellä esitetyillä perusteilla. Toimen kelpoisuusehto on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto. Rekrytointi voidaan käynnistää välittömästi.

Päätös



Elinvoimalautakunta päättää esityksen mukaisesti sillä korjauksella, että soveltava korkeakoulututkinnon sijaan kelpoisuusvaatimukseksi asetetaan ylempi korkeakoulututkinto, kuten esitystekstissä on kuvattu.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut

§ 45

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Palvelualuepäällikkö Elinkeinot ja työllisyys

Henkilöstöpäätös:

§ 34 Työllisyysasiantuntijan valintapäätös, vakanssinumero 82321022, 06.05.2025

§ 35 Työllisyysasiantuntijan valintapäätös, vakanssinumero 82321047, 06.05.2025

§ 36 Työllisyysasiantuntijan valintapäätös, vakanssinumero 82321038, 06.05.2025

§ 37 Työhönvalmentajan valintapäätös, vakanssinumero 74988001, 06.05.2025

§ 38 Yritysasiantuntijan valintapäätös, vakanssinumero 75827007, 06.05.2025

§ 39 Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaminen, vakanssinro 82321048, 15.05.2025

§ 40 Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaminen, vakanssinro 82321003, 16.05.2025

§ 41 Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaminen, vakanssinro 82321002, 16.05.2025

§ 42 Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaminen, vakanssinumero 82321033,
19.05.2025

§ 43 Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaminen 82321029, 19.05.2025

Toimialajohtaja Elinvoimapaalvelut

Hankintapäätös:

§ 20 Selvityksen hankinta matkailun tulo- ja työllisyysvaikutuksista, 22.05.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 19 Erytysuunnittelijan valinta, 16.05.2025

Työllisyyspäällikkö

Avustuspäätös:

§ 12 250425 Eduro Rovaniemi-lisän päätös, 25.04.2025

§ 13 300425 Eduro Rovaniemi-lisän päätös, 02.05.2025

§ 15 190525 Lapin Muistiyhdistys ry Rovaniemi-lisän päätös, 20.05.2025

Hankintapäätös:

§ 11 Kotoutumiskoulutuksen jatkomoduulit - option käyttäminen, 24.04.2025

§ 14 Hankintapäätös, Tuetusti työelämään -palvelukokonaisuus, 06.05.2025

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta toteaa, että 22.4.2025 - 06.05.2025 julkaistujen päätösten, joiden oikaisuvaatimuksen aika on ehtinyt päättyä ennen lautakunnan kokousta, ei ole käytetty otto-oikeutta lautakunnan puheenjohtajan toimesta, otto-oikeuden käyttämättä jättämisestä on päättänyt lautakunnan puheenjohtaja. Muilta osin lautakunta päättää, että ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Viranhaltijoiden päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 19, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).



Päätös

Lisäksi merkitään tiedoksi kaksi viranhaltijapäätöstä, jotka on erikseen lähetetty elinvoimalautakunnalle tiedoksi.

Elinkeinopäällikkö, avustuspäätös.

§ 5 Aukastoiminnan avustukset 2025

Toimialajohtaja Elinvoimapalvelut

§ 21 Asiakastyytyväisyyden mittaamisen kokeilun pilottijakson jatkaminen ajalle 1.6. - 30.9.2025, 26.5.2025.

Tämän asian käsittelyn aikana kokouksesta poistui Jäsen Krista Heikkinen klo 17.03.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän ja puheenjohtajan esityksen mukaisesti.



§ 46

Ilmoitusasiat / Elinvoimalautakunta

ROIDno-2024-55

Rovaniemen kaupunki

- Pöytäkirja Vammaisneuvosto 14.5.2025, 3/2025

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Tämän asian käsittelyn jälkeen kokouksesta poistuivat vaikuttamistoimielinten jäsenet Timo Eskelinen, Pertti Ollonen, Mio Kotiranta ja Arja Kilpeläinen klo 17.08.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.



Elinvoimalautakunta, § 18, 25.02.2025

Elinvoimalautakunta, § 47, 27.05.2025

§ 47

Riskienhallintasuunnitelman raportointi 01-04/2025

ROIDno-2025-348

Elinvoimalautakunta, 25.02.2025, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Penttilä, vs. hallintopäällikkö, henna.penttila@rovaniemi.fi

Kokonaisvaltainen riskienhallinta on osa toiminnan yleistä johtamis- ja hallintajärjestelmää. Se toteutuu kuntakonsernin johtamis-, suunnittelu- ja ohjauskäytännöissä. Suunnittelu ja ohjaus perustuvat oikeaan ja luotettavaan toimintaan ja taloutta koskevaan tietoon sekä ajantasaiseen ja luotettavaan raportointiin.

Riskienhallintapolitiikka muodostaa yhdessä muiden kaupungin toimintaohjeiden kanssa kokonaisuuden riskien hallitsemiseksi. Riskienhallintaa tukevia ohjelmia ja suunnitelmia ovat mm. riskienhallinnan yleisohje, valmiussuunnitelmat, työsuojelun toimintaohjelma, vaarojen ja haittojen arvioinnit, pelastussuunnitelmat, turvallisuussuunnitelma, riskiauditoinnit, kartoitukset, -arviot, analyysit, vakuutusmaksu- ja korvaustilastot ja vakuutusasiakirjat.

Riskienhallinnan tavoitteena on ennaltaehkäistä, välttää ja suojautua kaupungin palvelutuotantoon, johtamiseen ja päätöksentekoon kohdistuvilta riskeiltä.

Riskienhallinnalla tähdätään riskien hallintaan ennalta ehkäisevin toimenpitein, selkeiden vastuiden ja valtuuksien määrittämisellä ja oikein kohdistetuilla resursseilla. Riskienhallinta, etenkin vahinkoriskien osalta, kuuluu jokaiselle kaupungin työntekijälle. Riskienhallinnan tulee varmistaa myös tehokkaisiin korjaaviin toimenpiteisiin ryhtymisen ja nopean toipumisen vahingon sattuessa.

Vuoden 2025 riskienhallintasuunnitelman raportointi

Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelman raportointi 9-12/2024 on esitetty liitteessä 1, joka on salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom. 7 kohta). Riskienhallintasuunnitelman raportointi käsitellään elinvoimalautakunnassa.

Teknisten palvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma vuodelle 2025

Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma 2025 on esitetty liitteessä 2 ja riskienhallintasuunnitelman riskimatriisi liitteessä 3, jotka ovat salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom. 7 kohta). Riskienhallintasuunnitelma käsitellään elinvoimalautakunnassa. Riskienhallintasuunnitelman toteumaa raportoidaan lautakunnalle vuoden 2025 aikana säännöllisesti.

Selonteko sisäisestä valvonnasta

Hallintosäännön 92 §:n mukaan lautakunta vastaa toimialallaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoi kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Lautakunnat ja niiden alainen toimialajohto valmistelevat kaupunginhallitukselle selonteossa esitettävät tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Elinvoimapalvelujen toimialan sisäisen valvonnan selonteko on koottu liitteeseen 4 (salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom. 7 kohta).

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi liitteenä olevat riskienhallintasuunnitelman raportin vuodelta 2024, riskienhallintasuunnitelman ja riskimatriisin vuodelle 2025 sekä sisäisen valvonnan selonteon.

Päätös

Elinvoimalautakunta kuuli asian esittelyn vs. hallintopäällikkö Henna Penttilältä. Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Elinvoimalautakunta, 27.05.2025, § 47

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Penttilä, vs. hallintopäällikkö, henna.penttila@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Elinvoimapalvelujen riskienhallintasuunnitelman raportointi tammi-huhtikuu 2025
SALASSA PIDETTÄVÄ

Salassa pidettävä, JulKL § 24 kohta 7

2 Elinvoimapalvelujen riskirekisteri 2025, päivitetty tilanne 20.5.2025 SALASSA
PIDETTÄVÄ

Salassa pidettävä, JulKL § 24 k 7

Kokonaisvaltainen riskienhallinta on osa toiminnan yleistä johtamis- ja hallintajärjestelmää. Riskienhallinnan tavoitteena on ennaltaehkäistä, välttää ja suojautua kaupungin palvelutuotantoon, johtamiseen ja päätöksentekoon kohdistuvilta riskeiltä.

Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelman raportointi 01-04/2025 on esitetty liitteessä 1, joka on salassa pidettävä (JulKL 24 § 1 mom. 7 kohta). Liitteessä 2 on esitelty toimialan riskienhallintasuunnitelmaan liittyvä tämän hetkisen tilanteen mukaisesti päivitetty riskirekisteri.

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee toimialan riskienhallintasuunnitelman raportin tammi-huhtikuulta 2025 tiedoksi.



Päätös

Elinvoimalautakunta kuuli asiassa vs. hallintopäällikkö Henna Penttilää.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

riskienhallintapäällikkö, sisäinen tarkastaja



Muutoksenhakukielto

§36, §37, §40, §41, §45, §46, §47

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§38, §39, §42, §43, §44

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.